



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ВИШИ СУД У КРУШЕВЦУ**  
Су IV 22-12/14  
ЈНМВ бр. 2/2104  
Датум: 30.05.2014.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
За јавну набавку мале вредности добара - сервера  
ЈНМВ, бр. 2/2014

Крушевац,  
Мај - Јун, 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 2/2014 (Су IV 22-12/14 од 30.05.2014.) и Решења о именовању комисије за јавну набавку број ЈН 2/2014 (Су IV 22-11/14 од 27.05.2014.) припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку мале вредности добара - сервера, бр. 2/2014

**Конкурсна документација садржи:**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничка спецификација	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	21
VII	Модел уговора	24
VIII	Образац изјаве о независној понуди	29
IX	Образац меничног овлашћења	30
X	Образац референтне листе	31
XI	Образац потврде о извршеним испорукама добара која се предмет јавне набавке	32
XII	Образац трошкова припреме понуде	33
XIII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама	34

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

**Наручилац:** Виши суд у Крушевцу (у даљем тексту Суд)

**Адреса:** 37000 Крушевац, Трг Косовских јунака бр. 3

**ПИБ:** 106399107

**Матични број:** 17772953

**Шифра делатности:** 8423

**Интернет страница:** [www.ks.vi.sud.rs](http://www.ks.vi.sud.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 2/2014 је набавка добра - сервера.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

### **6 . Електронска лицитација**

Не спроводи се електронска лицитација.

### **7. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Јелена Ристић, [jelena.ristic@ks.vi.sud.rs](mailto:jelena.ristic@ks.vi.sud.rs), 037-413-662 и Зорица Симић Стевшић, [zorica.stevsic@ks.vi.sud.rs](mailto:zorica.stevsic@ks.vi.sud.rs), 037-413-648

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 2/2014 је набавка добра - сервера.

### **2. Општи речник јавних набавки: 48821000**

### **3. Партије**

Није предвиђено да се јавна набавка спроводи по партијама.

**ШАРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**Наручилац :** Виши суд у Крушевцу (у даљем тексту Суд)

**Предметна јавна набавка** подразумева набавку добра - сервера, у свему у складу са доле наведеним или одговарајућим карактеристикама:

**1. Сервер - 1 комад, према следећој спецификацији:**

P. бр.	Назив добра	Минималне тражене карактеристике	Јед. мере	Количина
1	Rack сервер	<ul style="list-style-type: none"><li>- Тип: Dual socket Rack Server (2U или више) Form factor</li><li>- Процесор: 2 x Intel® Xeon E5-2600 Processor Family, 4 Cores, Box</li><li>- Магистрала: 7xPCIe 3.0 slots</li><li>- Меморија: 16GB DDR3 Registered RAM (RDIMM), могућност проширења до 768GB</li><li>- USB 2.0 front and rear</li><li><b>Дискови, оптика</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Дискови: : 2x300GB и 2x600GB SAS 6Gbps, 3.5-in, 15K RPM Hot Plug, са могућношћу проширења броја дискова.</li><li>- Оптички диск драјв: DVD+-RW, SATA, Internal</li><li>- Disk kontroler SAS with RAID 1 2+2 HDDs (512 MB RAID cache and Bat. Back. Unit)</li><li>- Мрежна: Dual 10/100/1000 Mbit/s Ethernet LAN</li></ul></li><li><b>Напајање:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Dual, Hot-plug, Redundant Power Supply 2 x 750W</li></ul></li><li><b>Остало:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Могућност уградње у 19" рек (rack)</li><li>- Хлађење „redundant hot replace fans“</li><li>- Могућност повезивања на PowerEdge KVM Switch 1081AD</li></ul></li></ul>	КОМ	1

**Везане пратеће услуге уз предметну јавну набавку:**

**Имплементација**

Имплементација обухвата монтажу и конфигурацију сервера и серверске опреме у Rack орман и повезивање на мрежну опрему као и инсталацију оперативног система, у просторији наручиоца Вишег суда у Крушевцу, Ул. Трг косовских јунака бр. 3, Крушевац, тако да опрема буде потпуно функционална (хардверски и софтверски) и да систем по инсталацији сервера одмах може да функционише.

**2. Квалитет**

У складу са захтевима из техничке спецификације.

**3. Количина и опис добра**

У складу са захтевима из техничке спецификације.

#### **4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Контрола предметних добара се врши од стране стручне службе Наручиоца. Понуђач је дужан да приликом испоруке за добро достави правилно попуњен и оверен гарантни лист, оригиналну произвођачку декларацију и отпремнице.

#### **5. Рок, место испоруке и имплементације**

Понуђач је дужан да испоручи предмет јавне набавке у објекат Вишег суда у Крушевцу Ул. Трг косовских јунака бр.3, Крушевац. Rack сервер – 1 комад у року од 20 дана рачунајући од дана обостраног потписивања уговора што се констатује записником.

Максималан временски период за имплементацију је 10 десет дана од испоруке опреме, са могућношћу продужења уз одобрење Наручиоца, уколико на страни Наручиоца наступе околности које онемогућавају понуђача да изврши инсталацију и конфигурисање.

Обавеза је понуђача на очување интегритета података, програма, радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања података, програма, радног окружења се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Обавеза је понуђача да именује контакт особу задужену за вођење испоруке добра и имплементације испоручене опреме испред понуђача. Обавеза је понуђача да по завршетку имплементације потпише записник што се констатује обострано потписаним записником.

Понуђач је дужан да приликом испоруке за добро достави правилно попуњен и оверен гарантни лист, оригиналну произвођачку декларацију и отпремнице.

**Напомене:** У Техничким карактеристикама, код описа поједињих ставки, свуда где је због прецизнијег описа наведено име конкретног производића, подразумева се израз "**или еквивалентно**".

**Место испоруке** добра је Виши суд у Крушевцу, ул. Трг косовских јунака бр.3.

**Подразумева се инсталација оперативног система.**

**Подразумева се испорука свих неопходних каблова и конектора за повезивање, испорука свих драјвера.**

**М.П.**

Потпис понуђача

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1 Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2 Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3 Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4 Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5 Закона);
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричito наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Имајући у виду предмет јавне набавке наручилац тражи од понуђача да испуње и додатне услове, у погледу **техничког и кадровског капацитета** то:

**Довољан технички капацитет:** право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који је овлашћен од стране производјача понуђеног добра за продају и сервисирање понуђеног добра у току гарантног рока или копија закљученог уговора са овлашћеним правним лицем за сервисирање и продају понуђених добара.

**Доказ:** Овлашћење/потврда од производјача понуђеног добра да је понуђач овлашћен за продају и сервисирање понуђеног добра у току гарантног рока.

**Довољан кадровски капацитет:** право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који има у радном односу најмање 2 запослених лица од којих минимум 1 запослено лице мора поседовати важећи сертификат производјача понуђене опреме, за инсталацију и одржавање.

**Докази:** Копије обрасца М-3 или одговарајућег М образца за минимум 2 запослена лица, који су оверени у надлежном фонду ПИО и Копија важећег сертификата или Потврда производјача понуђене опреме за инсталацију и одржавање за једно запослено лица.

2) Да поседује неопходан финансијски и пословни **капацитет**:

- да у предходних шест месеци, рачунајући од дана објаве позива за подношење понуда, није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета;
- да је понуђач у претходне три пословне године испоручио добра која су предмет јавне набавке, у вредности од најмање од 3.000.000,00 динара,

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4 Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5 Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог условия.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. Закона, понуђач доказује достављањем доказа:

**1.** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре**, односно извод из регистра надлежног Привредног суда):

1.1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) **Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште** домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полијиске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полијиске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

1.2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ: Правна лица: потврда Привредног суда И потврда Прекрајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, ИЛИ потврда Агенције за привредне регистре** да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у

време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници**: Потврда прекрајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **Физичка лица**: Потврда прекрајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. **Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда**;

1.3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе министарства финасија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације - **доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**; или да понуђач попуни образац Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

1.4. Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ**: Потписан оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

#### **Финансијски и Пословни капацитет:**

**Доказ** - Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности у претходних шест месеци, рачунајући од дана објаве позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;

**Доказ** да је понуђач у претходне три године (2011, 2012. и 2013. године) испоручио добра која су предмет јавне набавке, у вредности од најмање од 3.000.000 динара, (шестмилионадинара) - референтна листа и потврда, издате на обрасцима датим у конкурсној документацији.

#### **Технички капацитет:**

**а - доказ о поседовању** најмање једног доставног возила за испоруку предметних добара - фотокопија саобраћајне дозволе регистрованог возила, а за возило које се користи по основу уговора о пословно-техничкој сарадњи, лизинг и сл. (са правним или физичким лицем) доставити и фотокопију уговора о пословно-техничкој сарадњи, уговора о лизингу и сл;

**б - доказ да је понуђач** ауторизован од стране производиоца опреме коју нуди за продају исте на територији Републике Србије - Потврда, гаранција или изјава производиоца понуђених

добра, оверена и потписана од стране одговорног лица произвођача која се односи на предметну набавку, насловљена на Наручиоца, којом се гарантује да ће понуђач испоручити оригинална добра, а која обавезно мора садржати податак да произвођачка гаранција за понуђена добра износи најмање 36 месеци.

**Кадровски капацитет:**

**- најмање 2 запослених**

**Доказ:** Фотокопије образца М-ЗА, М-А, М или других одговарајућих образаца обавезног социјалног (пензијског и здравственог) осигурања (за сваког радника појединачно) и фотокопије уговора о раду.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 15 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ст. 4. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### **ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добра - сервера, број ЈН 2/2014, је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. ИЗ ЧЛ. 75. ст. 4. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,  
као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара - сервера, број **ЈН 2/2014** је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## **В УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: 37000 Крушевац, Трг Косовских јунака бр. 3, са назнаком: „**НЕ  
ОТВАРАТИ- ПОНУДА-НАБАВКА ДОБАРА-СЕРВЕР број 2/2014**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09.06.2014. године до 12.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Понуда мора да садржи:**

- попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен образац понуде
- попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попунити и потписати;
- доказе о испуњавању посебних захтева наручиоца од којих зависи прихватљивост понуде, односно доказе да испуњава додатне услове предвиђене овом конкурсном документацијом.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Накнадне рекламије, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Није предвиђено да се јавна набавка спроводи по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: 37000 Крушевач, Трг Косовских јунака бр. 3, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара-сервера бр. 2/2014, НЕ ОТВАРАТИ“ или  
„Допуна понуде за јавну набавку добара-сервера бр. 2/2014, НЕ ОТВАРАТИ“ или  
„Опозив понуде за јавну набавку добара-сервера бр. 2/2014, НЕ ОТВАРАТИ“ или  
„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара-сервера бр. 2/2014, НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања не може бити краћи од 45 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна (одложено).

Рачун испоставља понуђач на основу документа који потврђује да је извршена испорука добара у складу са Уговором.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока испоруке**

Понуђач ће предметна добра испоручити у року који не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора.

### **9.3. Захтев у погледу инсталација сервера**

Понуђач је обавезан да по испоруци, а најкасније 10 дана од испоруке, изврши инсталација сервера и да исти стави у рад, као и да пружи неопходна упутства у вези са радом и одржавањем сервера.

### **9.4. Захтеви у погледу гарантног рока:**

Произвођачка гаранција за сва испоручена добра мора изности најмање 36 месеци, рачунајући од дана испоруке.

### **9.5. Рекламација**

У случају утврђених недостатака у квалитету испоручених добара и очигледних грешака, Продавац мора исте отклонити најкасније у року од 24-48 сати од дана сачињавања записника о рекламијацији, или заменити добро на коме је утврђен недостатак.

### **9.6. Уговорна казна**

У случају да Продавац својом кривицом не изврши испоруку предметних добара у уговореном року, дужан је да Купцу плати уговорну казну у висини од 5 % (пет промила) дневно од уговорене вредности, за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не сме прећи 10% (десет процената) од укупне вредности уговора.

Купац има право да наплати уговорну казну без посебног обавештења Продавца, умањењем рачуна Продавца.

### **9.7. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од

понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати који прихвати захтев за продужење рока важења понуде неможе мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цену без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политike.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач коме буде додељен уговор о предметној јавној набавци, обавезан је да на дан потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

1. бланко соло меницу чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом, платива на први позив. Средство обезбеђења за добро извршење посла, односно меница издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла,

2. менично овлашћење,

3. доказ о регистрацији менице,
4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача, с тим да овера не сме бити старија од 15 дана пре истека рока за доставу средства обезбеђења за добро извршење посла.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

Садржај меничног овлашћења за добро извршење посла дат је у Обрасцу - поглавље IX конкурсне документације.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означене као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО”, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означене на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду повериљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail - jelena.ristic@ks.vi.sud.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 02/2014.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију у року од 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, а који не може бити дужи од 45 дана. У случају истог понуђеног рога плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је први поднео понуду.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и

материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [jelena.ristic@ks.vi.sud.rs](mailto:jelena.ristic@ks.vi.sud.rs), факсом на број 037/ 429-589 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке (за јавну набавку мале вредности).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-29593845-74, шифра плаћања: 153, позив на број 97 39-052, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључчи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ**

## **VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности добра - сервера, ЈН бр. 2/2014.

### **1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### **2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### **3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЉАЧУ**

Назив подизвођача	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2) Назив подизвођача	

Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
2) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
3) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Наручилац: Виши суд у Крушевцу

Предмет јавне набавке је набавка добра – сервера, број ЈН 2/2014

Назив и опис добра	Комада	Цена по комаду у РСД, без ПДВ-а*	Цена по комаду у РСД са ПДВ-ом*
<b><u>Сервер:</u></b>			
<b><u>Модел:</u></b>	1		
<b><u>Произвођач:</u></b>			
<b><u>Имплементација у постојећи систем*</u></b>			
<b><u>Транспорт</u></b>			
<b><u>Укупна понуђена цена са свим зависним трошковима:</u></b>			

\*Укупна цена за нужно везане пратеће услуге (Имплементација, монтажа и конфигурација сервера и серверске опреме у Rack орман, инсталација оперативног система и повезивање на мрежну опрему, у просторији наручиоца Вишег суда у Крушевцу, трг косовских јунака бр.3, тако да опрема буде потпуно функционална (хардверски и софтверски) и да систем по инсталацији сервера одмах може да функционише.

Износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно динара са ПДВ-ом  
\_\_\_\_\_.

Укупна цена понуде (цена добра + цена нужно везаних пратећих услуга):

Укупна вредност понуде, без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ РСД.

Укупна вредност понуде, са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ РСД.

Рок испоруке: 20 дана од дана закључења уговора;

.Гарантни рок за сервер:36 месеци од дана имплементације.

Рок плаћања:45 дана од дана пријема рачуна.

Рок важење понуде:30 дана од дана јавног отварања понуда .

Место и датум

М.П.

Потпис понуђача

**НАПОМЕНА:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## **VII МОДЕЛ УГОВОРА**

**Напомена:** Модел уговора овлашћено лице понуђача мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора се наводе сви понуђачи из групе понуђача односно сви подизвођачи.

### **УГОВОР О КУПОВИНИ ДОБАРА - СЕРВЕРА** (у даљем тексту: Уговор)

Закључен дана \_\_\_\_\_, између Уговорих страна:

Виши суд у Крушевцу, 37000 Крушевац, Трг косовских јунака бр. 3, којег заступа председник суда, Катарина Бошковић (у даљем тексту: Купац), ПИБ: 106399107, Матични број: 17772953, Број рачуна: 840-968621-94,

И

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, Република Србија,  
улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ:  
\_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_ (у даљем  
тексту: Продавац), кога заступа \_\_\_\_\_, са друге стране.

#### **Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац спровео поступак јавне набавке мале вредности добара - сервера , ЈНМВ бр. 2/2014;
- да је Продавац доставио понуду број \_\_\_\_\_ која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације (*попуњава Понуђач*);
- да је Купац Одлуком о додели уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ изабрао Продавца за предметну јавну набавку (*попуњава Наручилац*).

#### **Предмет уговора:**

#### **Члан 2.**

Предмет уговора је набавка добара - сервера (у даљем тексту: добра), у свему према понуди Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Понуда Продавца из претходног става и образац III „Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добра, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добра, евентуалне додатне услуге и сл.“ чине саставни део овог уговора.

## **Права и обавезе Купца:**

### **Члан 3.**

Купац има права /обавезе / да:

- Продавцу обезбеди несметан приступ просторијама у којима ће се вршити испорука добара;
- по испоруци предметних добара сачини записник о квалитативно-квантитативном пријему, који ће обавезно садржати подatak да су предметна добра испоручена, у свему према одредбама овог Уговора, усвојеној понуди и техничкој спецификацији, и потпише га заједно са Продавцем;
- Продавцу плати уговорену цену, у року и на начин како је дефинисано у овом уговору.

## **Права и обавезе Продавца:**

### **Члан 4.**

Продавац има права /обавезе/ да:

- предметна добра испоручи у уговореном року;
- по испоруци предметних добара, записник о квалитативно-квантитативном пријему потпише заједно са Купцем;
- по извршеној испоруци испостави рачун за плаћање.

## **Цена и начин плаћања:**

### **Члан 5.**

Укупна вредност уговора, без обрачунатог ПДВ-а, износи \_\_\_\_\_  
динара (и словима: \_\_\_\_\_).

Цена је дата фиксно и у њу је урачуната испорука (утовар, истовар), трошкови транспорта, монтаже и остали припадајући трошкови.

### **Члан 6.**

Плаћање уговорене цене извршиће се у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна, а по извршеној испоруци добара (одложено).

Рачун се испоставља на основу документа - отпремнице Продавца, а која је потписана од стране Купца, којим се верификује квантитет и квалитет испоручених добара.

Рачун треба да садржи и остале податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност ("Службени гласник Републике Србије" бр.84/2004, 86/2004 и 61/2005).

Рачун обавезно треба да садржи:

- Назив Вишег суда у Крушевицу, Трг косовских јунака бр. 3, Крушевац;
- Број и датум уговора;

- Број и датум фактуре;
- Број отпремнице.

#### **Члан 7.**

Уговорена цена је фиксна и не теже се мењати ни по ком основу до окончања поступка набавке и примопредаје добра.

#### **Рок и место испоруке:**

#### **Члан 8.**

Продавац ће предметна добра испоручити одједном, у року од 20 дана од дана закључења уговора.

Продавац је дужан да испоруку добра изврши у складу са важећим стандардима квалитета, који одговарају прописима о производњи добра, а у складу са понудом из члана 1. овог уговора.

#### **Члан 9.**

Место испоруке је седиште Купца, Трг косовских јунака бр. 3, 37000 Крушевач.

#### **Гаранција:**

#### **Члан 10.**

Произвођачка гаранција за сва испоручена добра износи 36 месеци, рачунајући од дана испоруке.

#### **Уговорна казна:**

#### **Члан 11.**

У случају да Продавац својом крвицом не изврши испоруку предметних добара у уговореном року, дужан је да Купцу плати уговорну казну у висини од 5 % (пет промила) дневно од уговорене вредности, за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не сме прећи 10% (десет процената) од укупне вредности овог уговора.

Купац има право да наплати уговорну казну без посебног обавештења Продавца, умањењем рачуна Продавца.

#### **Финансијско обезбеђење:**

#### **Члан 12.**

Продавац се обавезује да ће приликом закључења уговора Купцу доставити меницу за добро извршење посла у висини од 10% вредности уговора, без ПДВ-а.

Меница за добро извршење посла мора бити у оригиналу (уз приложено и исправно

опуњено менично овлашћење), да је безусловна и платива на први позив.

Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, и доставља се са доказом, односно потврдом о регистрацији исте.

Меница за добро извршење посла мора да траје најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

### **Члан 13.**

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице и меничног овлашћења мора се продужити.

Купац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **Рекламација:**

### **Члан 14.**

У случају утврђених недостатака у квалитету испоручених добара и очигледних грешака, Продавац мора извршити замену сервера најкасније у року од 48 сати од дана испоруке, односно сачињавања записника о рекламацији.

### **Решавање спорова:**

### **Члан 15.**

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико спорови између Купца и Продавца не буду решени споразумно, решаваће се пред надлежним судом у Крушевцу.

### **Остале одредбе:**

### **Члан 16.**

За све што није предвиђено овим уговором, а у вези је са предметом истог, примењиваће се одредбе важећих прописа.

### **Члан 17.**

Овај уговор сматра се закљученим када га потпишу обе уговорне стране, а ступа на снагу даном предаје Купцу менице за добро извршење посла.

Овај уговор важи до окончања поступка јавне набавке за предметним добрима за 2014. годину, а највише до уговореног износа ове јавне набавке.

У трошком средстава из члана 5. овог уговора, уговор престаје да важи и пре истека рока из

предходног става овог члана, о чему је Купац дужан да писмено обавести Продавца.

### **Члан 18.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од тога 4 (четири) примерка за Купца, и 2 (два) примерка за Продавца.

**ЗА КУПЦА**

**ЗА ПРОДАВЦА**

---

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључчи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализацијом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке. Понуђач је обавезан да попуни и потпише модел уговора.

## **VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(*Назив понуђача*)  
даје:

### **ИЗЈАВУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добра - сервера, број **2/2014**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## **IX ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА - ПИСМА**

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_

**Седиште:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_

**Порески идентификациони број ПИБ:** \_\_\_\_\_

**Текући рачун:** \_\_\_\_\_

**Код банке:** \_\_\_\_\_

### **ИЗДАЈЕ**

### **МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице -**

**КОРИСНИК:** Виши суд у Крушевцу

Седиште: Крушевац, Трг косовских јунака бр. 3

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Виши суд у Крушевцу, Трг косовских јунака бр. 3, Крушевац, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде за ЈН 2/2014, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а по основу гаранције за добро извршења послана.

Рок важења ове менице је од \_\_\_\_\_ 2014. године до \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ године.

Овлашћујемо Виши суд у Крушевцу, Трг косовских јунака бр. 3, Крушевац, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или немаовољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања  
овлашћења**

**М.П.**

**Дужник - издавалац менице**

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

- Ископирати по потреби

**Х ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ**

<b>Редни број</b>	<b>Назив купца (клијента / наручиоца )</b>	<b>Опис услуге</b>	<b>Период трајања уговора (од – до)</b>	<b>Вредност извршених услуга (у динарима без ПДВ-а)</b>
<b>УКУПНО:</b>				

У случају потребе, образац фотокопирати.

**Датум:**

**М.П.**

**Понуђач:**

**ХІ ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ИЗВРШЕНИМ ИСПОРУКАМА ДОБАРА КОЈА СУ  
ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама, наручилац/купца издаје

**ПОТВРДУ**

Којом:

<b>НАЗИВ НАРУЧИОЦА (КУПЦА)</b>	
<b>КОНТАКТ ОСОБА</b>	
<b>СЕДИШТЕ</b>	
<b>УЛИЦА И БРОЈ</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ</b>	

потврђује да је:

<b>НАЗИВ ИСПОРУЧИОЦА</b>	
<b>КОНТАКТ ОСОБА</b>	
<b>СЕДИШТЕ</b>	
<b>УЛИЦА И БРОЈ</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ</b>	

у претходне три године (2011, 2012. и 2013. године), Наручиоцу/Купцу извршио испоруку сервера или истоврсних добара, по уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у укупној вредности од:

*(уписати фактурисани износ реализованих испорука бројкама и словима, без ПДВ-а)*

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара - сервера (јавна набавка бр. 2/2014), и у друге сврхе се не може користити.

У \_\_\_\_\_

М.П.

Наручилац/Купац

Дана \_\_\_\_\_

**Напомена:** У случају да су испоруке извршене по основу више закључених уговора, умножити овај Образац и доставити у потребном броју примерака.

**Напомена:** Издаваоц потврде (корисник услуге/наручилац) не мора бити наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012).

## **XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b><i>ВРСТА ТРОШКА</i></b>	<b><i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i></b>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно

**Датум:**

**М.П.**

**Потпис понуђача**

**ХИЈ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности добра - сервера, број 2/2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_  
**М.П.**

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*